

WATER GOVERNANCE *tijdschrift*

RUBRIEKEN

ARTIKEL / ARTICLE

- Resultaat van een afgerond onderzoek, studie of project;
- Geheel van vraagstelling, plan van aanpak, resultaten en conclusies.

Lengte: maximaal 4.000 woorden.

CASE STUDIES

- Concreet voorbeeld uit de praktijk;
- Illustratie van hoe water governance vraagstukken een rol spelen.

Lengte: maximaal 2.000 woorden.

SPRAAKWATER / COMMENTARY

- Eigen mening, visie of ervaring;
- Impressie van een bijeenkomst;
- Reactie op een eerdere editie.

Lengte: maximaal 1.200 woorden.

SCRIPTIE / THESIS

- Samenvatting van afstudeerscriptie;
- Inclusief kort interview met betreffende masterstudent.

Lengte: maximaal 2.000 woorden

BOEKBESPREKING / BOOK REVIEW

- Samenvatting of recensie van een recente publicatie;
- Graag vooraf contact/afstemming met de redactiesecretaris.

Lengte: maximaal 2.000 woorden.

INTERVIEW

- Personen die een bijzondere rol vervullen in binnen- en/of buitenland;
- Interview door (gast)redacteuren.

Lengte: maximaal 2.000 woorden.

Titel/*Title*

Subtitel/*subtitle*

Naam, organisatie en functie/*Name, organisation, and position*

Contactinformatie/*Contact information*

Abstract, maximaal 150 woorden/*words*

Maak het abstract bruikbaar voor nieuwsbrieven e.d.

Make sure your abstract is suitable for newsletters and so on.

Is uw bijdrage in het Nederlands? Dan graag een Engelstalige abstract.

Titel/*Title*

Dummy¹ _____

~~Afbeeldingen met hoge kwaliteit apart meesturen. Geef aan waar de afbeelding moet staan/ *Send high quality images separately. Indicate where images have to be placed*~~

Paragraaftitel /*Paragraph title*

¹ Gebruik a.u.b. **geen voetnoten**, gebruik beknopte eindnoten/ *Please don't use footnotes, use (concise) endnotes.*

Procedure

U stuurt uw concept-bijdrage naar de redactiesecretaris. De secretaris zal deze aanbieden aan de redactie, die deze vervolgens zal reviewen. U ontvangt van de redactieleden feedback op uw bijdrage. Uw aangepaste en definitieve bijdrage kunt u binnen de gestelde deadline opnieuw aanbieden, waarna onze vormgever deze opmaakt. U ontvangt een link naar de vormgegeven versie voor een laatste check voorafgaand aan publicatie.

Na publicatie ontvangt u via de redactiesecretaris één presentexemplaar van de editie waarin uw bijdrage is geplaatst. Ook ontvangt u een pdf van de volledige editie. Graag ontvangen wij hiervoor uw adresgegevens en eventueel die van uw mede-auteurs.

Procedure

Please send your contribution to the secretary of the magazine. The secretary will then provide it to the editorial board, which will review it. You will receive feedback from the editors that reviewed your contribution. Your improved and final contribution can be resubmitted before the specified deadline, after which it will be formatted. The secretary will send you a link to the formatted version to perform a final check before publication.

The secretary will provide you with one gift copy of the edition your article is published in. Additionally, you will receive a PDF version of the edition. Please provide us with your addresses and those of your co-authors.

Auteursrechten

Digitaal

Als auteur van een in Water Governance gepubliceerde bijdrage, staat het u vrij om de gehele editie met daarin uw bijdrage digitaal te verspreiden naar uw netwerk en/of de pdf van uw bijdrage op uw website(s) te plaatsen. Dit doet u in de vormgeving van Water Governance.

Hard copy

Voor extra hard copy exemplaren, verzoeken wij u contact op te nemen met de redactiesecretaris. Het is, zonder voorafgaande toestemming, niet toegestaan om onze edities te vermenigvuldigen en verspreiden.

Copyright

For international publication, please contact the secretary of the magazine.